

Приложение № 1
к приказу федерального государственного
бюджетного учреждения «Российский
детско-юношеский центр»
от «__» _____ 2026 г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб»

г. Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб» (далее – Положение, Конкурс, Программа соответственно) определяет порядок организации и проведения Конкурса для участия в Программе, реализуемой федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – ВДЦ «Океан»).

1.2. Цель Конкурса: выявление обучающихся общеобразовательных организаций Российской Федерации, развивающих/планирующих развивать деятельность медиацентров в своих образовательных организациях, и успешно выполнивших конкурсные задания. Победители Конкурса будут рекомендованы к зачислению на Программу в рамках 12 (двенадцатой) тематической смены в период с 23 октября 2026 года по 12 ноября 2026 года в ВДЦ «Океан», расположенном по адресу: Российская Федерация, 690108, Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10.

1.3. Сроки проведения Конкурса: с 10 июня 2026 года по 20 сентября 2026 года.

1.4. Организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр», Организатор) при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации.

1.5. Партнером Конкурса является Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение Первых» (далее – Движение Первых, Партнер).

1.6. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальных сайтах и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет):

Интернет-ресурс	Ссылка	Сокращение
Официальный сайт ФГБУ «Росдетцентр»	https://rusdetcenter.ru	Сайт rusdetcenter.ru
Официальный сайт ВДЦ «Океан»	https://ocean.org/	Сайт ocean.org
Официальная группа ФГБУ «Росдетцентр» в социальной сети «ВКонтакте»	https://vk.com/tvoi_navigator_rdc	Группа «Навигатор твоих открытий Росдетцентр»

1.7. В зависимости от эпидемиологической ситуации в Российской Федерации условия Конкурса могут быть скорректированы Организатором. Информация об изменениях в условиях Конкурса доводится до сведения участников Конкурса в соответствии с порядком, изложенным в разделе 8 (восемь) настоящего Положения.

1.8. Участие в Конкурсе бесплатное.

2. Организационный комитет

2.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется организационным комитетом конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб» (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников Организатора. Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

2.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения вытекающих из нее задач.

2.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

2.4. Оргкомитет имеет право:

- принимать решение по допуску обучающихся к участию в Конкурсе;
- формировать состав экспертной комиссии Конкурса (далее – Экспертная комиссия);
- вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков этапов Конкурса;
- учитывать полученную информацию об отказах от участия в Программе и производить замену победителей отборочного этапа Конкурса на участников, следующих ниже по рейтингу;
- вносить предложения Организатору по учреждению специальных номинаций и о дополнительном поощрении участников Конкурса;
- утверждать результаты Конкурса и формировать итоговый состав участников обучения по Программе;
- публиковать результаты Конкурса, утвержденные на основании решений Экспертной комиссии, в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр»;
- осуществлять контроль регистрации победителей отборочного этапа Конкурса в автоматизированной информационной системе «Путёвка» (далее – АИС «Путёвка») ВДЦ «Океан», а также загрузки необходимых документов для участия в Программе и заполнения информации о дате/времени/способе прибытия и отбытия в/из г. Владивосток, контактные данные сопровождающих победителей Конкурса;

- координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации или сети Интернет;
- формировать предложения Организатору о привлечении дополнительных партнеров Конкурса;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением Конкурса.

2.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

2.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

2.7. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

2.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

2.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

2.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято:

- путем проведения заочного голосования;
- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования сети Интернет (далее – дистанционный опрос);
- проведением онлайн-заседания на общей видеоконференции посредством использования сети Интернет (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

2.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

2.12. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания

путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до их проведения.

2.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

2.14. Протокол с краткой справкой о мнении каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания направляется членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

3. Экспертная комиссия

3.1. Для оказания содействия Оргкомитету в оценке результатов выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса Оргкомитетом формируется Экспертная комиссия.

3.2. В состав Экспертной комиссии могут быть включены главные эксперты, ведущие эксперты, эксперты и специалисты отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Управления реализации федеральных проектов и программ и других структурных подразделений ФГБУ «Росдетцентр», специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов исполнительной власти в сфере образования и молодежной политики субъектов Российской Федерации.

3.3. Экспертная комиссия:

- вносит предложения в Оргкомитет по составу участников Конкурса и содержанию конкурсных заданий;
- рассматривает заявки на участие в Конкурсе с приложенными комплектами конкурсных материалов и отклоняет заявки на участие в Конкурсе, которые не соответствуют требованиям настоящего Положения;
- оценивает результаты выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий (производит экспертизу содержания и качества);

– формирует и направляет в Оргкомитет итоги оценки результатов выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса в виде рейтинговой таблицы.

3.4. Заседания Экспертной комиссии являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Экспертной комиссии.

3.5. Председатель и Секретарь заседания Экспертной комиссии избираются на каждом заседании Экспертной комиссии из числа членов Экспертной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

3.6. Решения Экспертной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной комиссии. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Экспертной комиссии является решающим.

3.7. Решения Экспертной комиссии отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Экспертной комиссии.

3.8. При невозможности собрать большинство членов Экспертной комиссии в одном месте решение Экспертной комиссии может быть принято:

- путем проведения заочного голосования;
- путем записываемого на видео дистанционного опроса;
- проведением онлайн-заседания с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.9. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.10. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Экспертной комиссии до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной или иной связи не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до их проведения.

3.11. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Экспертной комиссии должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Экспертной комиссии (для заочного голосования);
- сведения о членах Экспертной комиссии, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.12. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется членам Экспертной комиссии, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций Российской Федерации в возрасте от 13 (тринадцати) до 17 (семнадцати) лет (которым до срока окончания Программы, указанного п. 1.2. настоящего Положения, не исполнится 18 (восемнадцать) лет), являющиеся гражданами Российской Федерации, имеющие опыт в деятельности медиацентров общеобразовательных организаций (далее – Участники, в единственном числе – Участник).

4.2. Конкурс проводится в период с 10 июня 2026 года по 20 сентября 2026 года:

Отборочный этап (10 июня 2026 – 06 сентября 2026 года)	
10 июня 2026 года	Размещение информации о начале Конкурса на Сайте ocean.org и в Группе «Навигатор твоих открытий Росдетцентр».
10 июня – 23 августа 2026 года	Подача заявок на участие в Конкурсе, прием результатов выполнения конкурсных заданий.
24 августа – 04 сентября 2026 года	Экспертная оценка выполненных конкурсных заданий, формирование рейтинговой таблицы Участников по результатам оценки выполненных конкурсных заданий.
05 сентября 2026 года	Публикация итогов отборочного этапа Конкурса в Группе «Навигатор твоих открытий Росдетцентр».
Не позднее 06 сентября 2026 года	Получение именных электронных сертификатов о победе в отборочном этапе Конкурса.
Основной этап (07 сентября 2026 – 20 сентября 2026 года)	
07 – 18 сентября 2026 года	Прием отказов от участия в Программе, производство замен.

07 – 20 сентября 2026 года	Регистрация в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан», заполнение данных в личном кабинете, загрузка документов, заполнение сведений о трансфере.
----------------------------	---

4.3. Участие в Конкурсе осуществляется в соответствии с порядком проведения Конкурса, изложенным в разделе 5 настоящего Положения.

4.4. Перед подачей заявки на участие в Конкурсе обучающийся и его родитель/законный представитель обязаны ознакомиться с порядком приема детей и правилами их пребывания в ВДЦ «Океан», указанными в сети Интернет в разделе «Родителям» на Сайте ocean.org, для последующего их выполнения.

4.5. Оформленная заявка на участие в Конкурсе по форме, изложенной в Приложении № 1 к настоящему Положению, подтверждает ознакомление обучающегося и его родителя/законного представителя с правилами проведения Конкурса, изложенными в настоящем Положении, и рассматривается как автоматическое согласие с ними.

4.6. Участник несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявочных документах на участие в Конкурсе, и, в случае необходимости, обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.7. Материалы выполненных конкурсных заданий, представленные в ходе проведения Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

4.8. Ответственность за содержание представленных документов/материалов несут Участники и их родители/законные представители. Претензии, полученные Организатором, связанные с нарушением авторских прав в документах/материалах выполненных конкурсных заданий Участника, направляются непосредственно лицу, предоставившему документы/материалы.

4.9. Подача заявки на участие в Конкурсе, выполнение конкурсного задания, передача результата выполнения конкурсного задания Участником является:

– согласием Участника/законного представителя Участника на обнародование, опубликование материала выполненного конкурсного задания (полностью или в части);

– согласием Участника/законного представителя Участника на обнародование и дальнейшее использование изображения Участника (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) в сети Интернет (в том числе на Сайте rusdetcenter.ru, Сайте ocean.org, в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр»), и на дальнейшее использование с целью реализации и освещения Конкурса.

4.10. Ограничения по участию в Конкурсе:

– Участник или родитель/законный представитель Участника в отношении 1 (одного) Участника может представить только 1 (одну) заявку на участие в Конкурсе;

– Участник может направляться в ВДЦ «Океан» не чаще 1 (одного) раза за календарный 2026 год, независимо от типа квоты (тематической, региональной, специальной или коммерческой);

– Участнику не должно исполниться 18 (восемнадцать) лет до окончания последнего дня смены, на которую он будет направлен;

– Участнику может быть отказано в участии в Программе по медицинским противопоказаниям для направления в ВДЦ «Океан», согласно информации, размещенной на Сайте ocean.org в подразделе «Медицинские требования» раздела «Родителям». Вопросы, связанные с медицинскими противопоказаниями детей с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предварительно согласовать с главным врачом ВДЦ «Океан» и получить официальное письменное подтверждение возможности приема Участника в ВДЦ «Океан»;

– Участнику может быть отказано в участии в Программе в случае, если он не имеет возможности присутствовать в ВДЦ «Океан» на протяжении всего срока реализации Программы, указанного в п. 1.2. настоящего Положения.

4.11. Все предоставленные Участником документы подлежат проверке Организатором на соответствие действительности указанных в них сведений.

4.12. Участник и его родитель/законный представитель не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета, Экспертной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

4.13. В случае нарушения правил проведения Конкурса Участником Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе Участнику необходимо:

– подписаться на Группу «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр»;

– до 23 августа 2026 года (включительно) подать заявку на участие в Конкурсе (по форме, изложенной в Приложении № 1 к настоящему Положению). Подача заявки на участие в Конкурсе осуществляется в электронной форме в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр». К заявке на участие в Конкурсе необходимо приложить материалы выполненных конкурсных заданий, указанных в настоящем разделе.

5.1.1. К заявке на участие в Конкурсе Участнику необходимо прикрепить:

5.1.1.1. В специальное поле под названием «Ссылка на документы» – ссылку на папку в облачном хранилище («Яндекс.Диск», «Облако Mail.ru»), в которой будут размещены документы (п. 5.1.2. настоящего Положения).

5.1.1.2. В специальные поля под названием «Ссылка на результат выполненного конкурсного задания № 1», «Ссылки на результат выполненного

конкурсного задания № 2», – ссылки на результаты выполненных конкурсных заданий (п. 5.1.5., 5.1.6. настоящего Положения).

5.1.2. Перечень необходимых документов для участия в Конкурсе:

– отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных в формате .pdf/.jpg/.jpeg/.png по форме, изложенной в Приложении № 2 к настоящему Положению (при этом, обучающиеся, не достигшие возраста 14 (четырнадцати) лет, размещают согласия от родителя (законного представителя) обучающегося, обучающиеся в возрасте от 14 (четырнадцати) лет до 17 (семнадцати) лет (включительно) – личные от обучающегося и от родителя (законного представителя) обучающегося);

– отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в формате .pdf/.jpg/.jpeg/.png по форме, изложенной в Приложении № 3 к настоящему Положению (при этом, обучающиеся, не достигшие возраста 14 (четырнадцати) лет, размещают согласия от родителя (законного представителя) обучающегося, обучающиеся в возрасте от 14 (четырнадцати) лет до 17 (семнадцати) лет (включительно) – личные от обучающегося и от родителя (законного представителя) обучающегося).

5.1.3. В рамках Конкурса Участникам необходимо выполнить конкурсные задания в информационно-медийной сфере в соответствии с требованиями настоящего Положения. Результаты выполнения конкурсных заданий представляются в форме медиаматериалов (п. 5.1.5., 5.1.6. настоящего Положения) и подлежат экспертной оценке.

5.1.4. При выполнении конкурсных заданий Участники вправе использовать сервисы искусственного интеллекта в качестве вспомогательного инструмента при условии самостоятельного создания конкурсных материалов, сохранения авторского замысла и соблюдения требований настоящего Положения. Использование сервисов искусственного интеллекта не должно подменять личное участие Участника в подготовке и оформлении конкурсных материалов.

5.1.5. Конкурсное задание № 1 «День в кадре».

5.1.5.1. Для выполнения конкурсного задания № 1 (далее – КЗ № 1) Участнику предлагается подготовить видеоролик в формате самопрезентации, отражающей день из жизни Участника, связанный с занятиями в сфере медиатворчества. При выполнении КЗ № 1 Участник выступает в роли автора и главного героя видеоролика.

5.1.5.2. Результатом выполнения КЗ № 1 считается публикация в социальной сети «ВКонтакте», содержащая видеоролик (в формате VK клипа), созданный с учетом требований к его структуре (п. 5.1.5.4. настоящего Положения), технических требований (п. 5.1.5.5. настоящего Положения) и условий размещения

(п. 5.1.5.3. настоящего Положения). Ссылка на публикацию должна быть активной и не иметь ограничений доступа с момента размещения конкурсного материала до даты публикации итогов отборочного этапа Конкурса (05 сентября 2026 года). Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются.

5.1.5.3. Результат выполнения КЗ №1 публикуется на платформе «VK Клипы» социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет и может быть размещен:

- на личной странице Участника, либо на личной странице родителя/законного представителя Участника;
- на официальной странице образовательной организации Участника или её медиacentра;
- на странице первичного отделения Движения Первых общеобразовательной организации Участника.

5.1.5.4. Требования к структуре видеоролика:

5.1.5.4.1. представление Участника (Ф.И., наименование субъекта Российской Федерации, краткое наименование общеобразовательной организации, текущая и/или желаемая роль в медицентре образовательной организации);

5.1.5.4.2. демонстрация процесса создания медиаконтента (написание статей, съемка фото- или видеоматериалов, запись подкастов, разработка дизайна и/или прочее);

5.1.5.4.3. демонстрация использования оборудования и/или материалов для создания медиаконтента (фотоаппарат, видеокамера, телефон, микрофон, средства для творчества);

5.1.5.4.4. демонстрация публикации медиаконтента в социальных сетях либо выпуск печатного издания;

5.1.5.4.5. демонстрация реакции аудитории (лайки, комментарии, просмотры) либо эмоций Участника от проделанной работы;

5.1.5.4.6. обязательное наличие фразы *«Это мой день в кадре! До встречи на смене «МедиаЛаб»* в конце видеоролика.

5.1.5.5. Технические требования к результату выполнения КЗ № 1:

5.1.5.5.1. Требования к видеоролику:

– способ представления результата: видеоролик (VK клип) должен быть опубликован в составе отдельной записи (публикации) с учетом условий размещения (п. 5.1.5.3. настоящего Положения);

- хронометраж видеоролика: не более 1 (одной) минуты;
- формат съемки: вертикальный (9:16);
- разрешение видео: не менее 720p (HD);
- язык видеоролика и его описания: русский;

- динамика видеоряда должна быть обеспечена сменяемостью кадров, использованием фоновой музыки, звуковых эффектов, фото- и видеовставок;
- использование фоновой музыки и звуковых эффектов не должно нарушать авторские, исключительные и смежные права, исключены любые формы неправомерного заимствования;
- наличие Участника в кадре: не менее 50 (пятидесяти) % времени от общей продолжительности видеоролика;
- использование фото- и видеовставок не должно превышать 50 (пятидесяти) % времени от продолжительности видеоролика;
- свет должен быть однородным, без пересветов, теней на лице;
- звук: четкий, без посторонних шумов.

5.1.5.5.2. Требования к описанию видеоролика:

- наличие заголовка, описывающего содержание видеоролика;
- описание видеоролика должно содержать информацию, кратко передающую основной смысл видеоролика;
- наличие обязательных хэштегов: #НавигаторТвоихОткрытий, #Росдетцентр, #МедиаЛаб, #ВДЦОкеан.
- объем описания видеоролика (с учетом заголовка и хэштегов, без учета пробелов) – не менее 70 (семидесяти) и не более 200 (двухсот) знаков.

5.1.6. **Конкурсное задание № 2 «Контент-марафон».**

5.1.6.1. Для выполнения конкурсного задания № 2 (далее – КЗ № 2) Участнику предлагается подготовить и опубликовать серию медиаматериалов для наполнения страниц в социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет, указанных в п. 5.1.6.4. настоящего Положения. Материалы должны способствовать поддержанию активности подписчиков данных страниц во внеучебное время.

5.1.6.2. Участник самостоятельно выбирает не менее 3 (трех) форматов из предложенного в п. 5.1.6.5 настоящего Положения перечня. Для каждого выбранного Участником формата создается готовый к публикации медиаматериал (не более 1 (одного) медиаматериала для каждого выбранного формата). Все материалы должны сопровождаться заголовком и объединяться единым рубрикационным хештегом #КонтентМарафон_МедиаЛаб.

5.1.6.3. Результатом выполнения конкурсного задания является не менее 3 (трех) и не более 6 (шести) публикаций, созданных и размещённых с учетом требований к ним (п. 5.1.6.2., п. 5.1.6.4. настоящего Положения) в социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет. Ссылки на публикации должны быть активными и не иметь ограничений доступа с момента размещения конкурсного материала до даты публикации итогов отборочного этапа Конкурса (05 сентября 2026 года). Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются.

5.1.6.4. Результат выполнения КЗ №2 может быть размещен:

- на личной странице Участника, либо на личной странице родителя/законного представителя Участника;
- на странице официальной страницы общеобразовательной организации Участника или её медиацентра;
- на странице первичного отделения Движения Первых общеобразовательной организации Участника.

5.1.6.5. Перечень форматов для публикаций:

5.1.6.5.1. Серия фотографий «Единство народов России». Данный формат предполагает создание публикации (представляющей собой фотографии, сопровождаемых текстовым описанием), целью которой является показать этнокультурные особенности учеников и педагогов общеобразовательной организации Участника, являющихся представителями народов, проживающих на территории России.

5.1.6.5.1.1. Требования к публикации:

- количество фотографий в публикации: не менее 5 (пяти);
- публикация сопровождается текстом, описывающим изображенное на фотографиях и дополняющим их смысл;
- объём текстового описания: не менее 100 (ста) и не более 300 (трёхсот) знаков без учёта пробелов и хештегов.

5.1.6.5.1.2. Требования к используемым фотографиям:

- используемые фотографии должны соответствовать требованиям п. 5.2. настоящего Положения;
- разрешение используемых фотографий: не менее 1280×720 пикселей;
- построение кадра: ключевые элементы расположены в соответствии с правилом третей или золотого сечения; линия горизонта (при наличии) не завалена;
- освещение: равномерное, без чёрных провалов теней и выбеленных областей, лицо человека освещено достаточно для распознавания эмоций и черт;
- на фотографиях должны отсутствовать надписи, хештеги, водяные знаки, даты, логотипы и прочие элементы, нанесённые после съёмки.

5.1.6.5.2. Лонгрид «Герой нашего времени». Данный формат предполагает создание публикации (представляющей собой текстовую статью, разбитую на части с помощью различных мультимедийных элементов – фото, видео, инфографика и др.) (далее – лонгрид), который должен быть посвящен человеку, чей вклад в развитие России или населенного пункта проживания Участника оценивается им как значимый. В ходе написания лонгрида Участнику необходимо ответить на вопрос: «Что из личностных качеств героя я мог бы взять в свою жизнь уже сегодня?».

5.1.6.5.2.1. Требования к публикации:

- объём текста лонгрида – не менее 2000 (двух тысяч) и не более 4000 (четырёх тысяч) знаков без учёта пробелов, знаков препинания и хештегов;
- лонгрид разбит не менее, чем на 3 (три) части с помощью различных мультимедийных элементов (фото, видео, инфографики и др.), дополняющих его смысловое содержание;
- аргументированность ответа Участника подтверждается наличием не менее 1 (одного) обоснованного вывода о том, как конкретное личностное качество героя может быть применено Участником в своей жизни, с пояснением предполагаемой ситуации;
- использование мультимедийных элементов в лонгриде допускается с соблюдением требований п. 5.2. настоящего Положения.

5.1.6.5.3. Интервью «Летние истории учителей». Данный формат предполагает создание публикации (представляющей собой интервью в текстовом формате с фотографиями), которое должно раскрывать неформальную сторону жизни педагогов образовательной организации Участника и вдохновлять обучающихся на творчество и активный отдых. Вопросы интервью должны содержать информацию о том, как педагоги проводят летние каникулы: чем увлекаются, что читают, куда путешествуют, какие хобби открывают для себя вне образовательной организации.

5.1.6.5.3.1. Требования к публикации:

- объём текста – не менее 800 (восьмисот) и не более 1500 (одной тысячи пятисот) знаков без учёта пробелов и хештегов;
- наличие не менее 2 (двух) фотографий педагога (портретное фото и фото, описывающее содержание интервью);
- используемые фотографии должны соответствовать требованиям п. 5.2. настоящего Положения.
- разрешение фотографий: не менее 1080×1080 пикселей;
- интервью должно содержать не менее 5 (пяти) вопросов от Участника и развёрнутых ответов педагога.

5.1.6.5.4. Видеоролик «Советы от медицентра». Данный формат предполагает создание публикации (представляющей собой видеоролик с текстовым описанием), в которой Участник делится практическим советом по созданию медиаконтента (техника съёмки на телефон, монтаж видео, генерация идей для постов, работа с освещением и/или др.).

5.1.6.5.4.1. Требования к публикации:

- длительность видеоролика: не более 60 (шестидесяти) секунд;

– используемый видеоролик должен соответствовать требованиям п. 5.2. настоящего Положения.

– формат съёмки: вертикальный (9:16);

– разрешение: не менее 720p (HD);

– видеоролик должен быть снят с соблюдением стабильности кадра (отсутствие выраженной тряски, в том числе при смене планов), равномерным освещением без резких теней на лице и объектах, а также с корректной фокусировкой на главном объекте съёмки на протяжении всего ролика;

– звук чистый, без посторонних шумов и искажений; речь Участника разборчива, позволяет полноценно воспринимать содержание совета.

– участник находится в кадре не менее 50% времени (допускается демонстрация экрана или предметов);

– видеоролик сопровождается текстовым описанием, отражающим и/или дополняющим его смысловое содержание;

– объём текстового описания – не менее 100 (ста) и не более 300 (трёхсот) знаков без учёта пробелов и хештегов.

5.1.6.5.5. Подкаст «Важное мнение». Данный формат предполагает создание публикации (представляющей собой аудиозапись с текстовым описанием), в которой Участник в монологе или диалоге с гостем обсуждает одну из тем: интересное событие, просмотренный фильм, прочитанная книга, саморазвитие, ответы на вопросы подписчиков и/или др.

5.1.6.5.5.1. Требования к публикации:

– формат аудиозаписи: MP3;

– длительность: не менее 3 (трёх) и не более 5 (пяти) минут;

– битрейт: не менее 128 kbps;

– структура подкаста: вступление (представление темы, автора и гостя (при наличии)), основная часть (раскрытие темы), заключение (вывод и/или обращение к слушателям);

– тема подкаста раскрыта полно: Участник представляет ключевые смысловые блоки, подкрепляет их аргументами (не менее 2 (двух)) и завершает логически связанным выводом.

– звук чистый, без посторонних шумов и искажений; речь Участника разборчива, позволяет полноценно воспринимать содержание совета.

– допускается использование фоновых музыкальных композиций без слов с соблюдением требований п. 5.2. настоящего Положения;

– подкаст (аудиозапись) сопровождается текстовым описанием, отражающим и/или дополняющим его смысловое содержание;

– объём текстового описания – не менее 100 (ста) и не более 300 (трёхсот) знаков без учёта пробелов и хештегов.

5.1.6.5.6. Мультипост «Книжная полка». Данный формат предполагает создание мультипоста (представляющей собой серию изображений (карточек) в формате «карусель»), в котором Участник размещает информацию о рекомендуемых им книгах. Рекомендации могут включать художественную литературу, книги о медиа, творчестве, саморазвитии.

5.1.6.5.6.1. Требования к публикации:

- количество карточек в мультипосте: не менее 3 (трёх) и не более 6 (шести);
- количество рекомендуемых книг: не менее 3 (трёх);
- на каждой карточке указываются: название книги, автор, краткая аннотация (до 50 знаков на карточку);

- текстовое описание публикации (сопроводительный текст мультипоста) объёмом не менее 150 (ста пятидесяти) и не более 300 (трёхсот) знаков без учёта пробелов и хештегов. Описание должно содержать краткий анонс подборки, привлекающий внимание к теме летнего чтения;

- дизайн карточек разрабатывается Участником самостоятельно (допускается использование любых доступных графических редакторов);

- оформление карточек должно обеспечивать читаемость текста (контрастный фон, достаточный размер шрифта).

5.2. Используемые изображения, видеоролики, музыкальные композиции не должны нарушать авторские, исключительные и смежные права, исключены любые формы неправомерного заимствования.

5.3. В случае изменения технических характеристик, функциональных возможностей или правил работы социальной сети «ВКонтакте» Организатор оставляет за собой право внести соответствующие изменения в требования к выполнению КЗ № 1 и КЗ № 2. Информация об изменениях в условиях Конкурса доводится до сведения участников Конкурса в соответствии с порядком, изложенным в разделе 8 (восемь) настоящего Положения. Участники обязаны самостоятельно отслеживать актуальные требования на указанных ресурсах.

5.4. При выполнении заданий Участник должен ориентироваться на целевую аудиторию обучающихся в возрасте от 12 (двенадцати) лет до 17 (семнадцати) лет.

5.5. Результаты выполнения конкурсных заданий не должны содержать: демонстрацию курения табака и потребления алкогольной продукции, пропаганду наркотических средств, пропаганду экстремистской деятельности, оскорбление чести и достоинства граждан, разжигание ненависти или вражды по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности

к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также распространение недостоверной информации, клеветы или оскорблений и призывов к осуществлению противоправных действий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.6. Заявки на участие в Конкурсе и результаты выполнения конкурсных заданий, не соответствующие требованиям настоящего Положения (в том числе оформленные с нарушением требований настоящего Положения и технических требований к оформлению результатов выполнения конкурсных заданий), отклоняются Экспертной комиссией без объяснения причин отказа.

5.7. В период с 24 августа по 04 сентября 2026 года Экспертной комиссией осуществляется оценка представленных Участниками результатов выполнения конкурсных заданий согласно критериям, указанным в Приложении № 4 к настоящему Положению.

5.8. Максимальное количество баллов, которое Участник может получить за выполнение конкурсных заданий:

5.8.1. КЗ № 1 – 24 (двадцать четыре) балла.

5.8.2. КЗ № 2 – 68 (шестьдесят восемь) баллов.

5.8.3. Максимальное количество баллов, которое Участник может получить по итогам выполнения всех конкурсных заданий – 92 (девяноста два) балла.

5.9. Подведение итогов оценки результатов выполнения конкурсных заданий Участниками производится в формате составления Экспертной комиссией рейтинговой таблицы с указанием суммы баллов, набранных Участниками по итогам произведенной Экспертной комиссией оценки результатов выполнения Участниками конкурсных заданий (далее – Рейтинговая таблица).

5.10. Рейтинговая таблица направляется в Оргкомитет, который ранжирует Участников от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких Участников более высокое место в Рейтинговой таблице занимает Участник, который подал заявку на участие в Конкурсе раньше других при условии соблюдения требований к результатам выполнения конкурсных заданий, указанных в пунктах 5.1.5 и 5.1.6. настоящего Положения.

5.11. Из списка Участников, занявших лидирующие позиции в Рейтинговой таблице, Оргкомитет формирует и утверждает список победителей отборочного этапа Конкурса и резервный список (Участники, не вошедшие в список победителей отборочного этапа Конкурса, но расположенные в Рейтинговой таблице сразу после победителей отборочного этапа Конкурса) с указанием фамилии, имени, отчества Участников.

5.11.1. Список победителей отборочного этапа Конкурса состоит из 190 (ста девяноста) Участников.

5.11.2. Резервный список состоит из 100 (ста) Участников.

5.12. Не позднее 05 сентября 2026 года итоги отборочного этапа Конкурса (список победителей отборочного этапа Конкурса и резервный список) публикуются в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр» без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговая таблица не публикуется.

5.13. Не позднее 06 сентября 2026 года победители отборочного этапа Конкурса получают электронные сертификаты (далее – Сертификаты) на личные адреса электронной почты Участников, указанные ими в заявках на участие в Конкурсе. Сертификат является именованным и не подлежит передаче третьим лицам, не указанным в Сертификате. Вместе с Сертификатами направляется информационное письмо родителям/законным представителям победителя отборочного этапа Конкурса о порядке подготовки необходимых документов для поездки в ВДЦ «Океан» для участия в обучении по Программе, а также инструкция с информацией о способе подтверждения участия победителя отборочного этапа Конкурса в Программе.

6. Порядок проведения основного этапа Конкурса

6.1. Основной этап Конкурса реализуется в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан».

6.2. В случае каких-либо личных обстоятельств, препятствующих победителю отборочного этапа Конкурса принять участие с основным этапе Конкурса и в Программе, родитель/законный представитель победителя отборочного этапа Конкурса обязан известить об этом Организатора не позднее 18 сентября 2026 года, направив отказ, составленный по форме, представленной в Приложении № 5 к настоящему Положению, на адрес электронной почты konkurs.smeni@rosdetcentr.ru с темой письма «Отказ МедиаЛаб». Замена Программы в таком случае невозможна.

6.3. При отказе победителя отборочного этапа Конкурса принять участие в основном этапе Конкурса и Программе, Организатором осуществляется его замена на Участника из резервного списка. Участник из резервного списка получает на личный адрес электронной почты Участника, указанный им в заявке на участие в Конкурсе, Сертификат и информационное письмо родителям/законным представителям Участника о порядке подготовки необходимых документов для поездки в ВДЦ «Океан» для участия в обучении по Программе.

6.4. Участникам, получившим Сертификаты, для участия в Программе в период с 07 сентября 2026 года по 20 сентября 2026 года (включительно) необходимо:

– самостоятельно зарегистрироваться в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан» с заполнением своего профиля в личном кабинете в полном объеме и предоставлением запрашиваемых АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан» материалов (в том числе Сертификата). Подробные инструкции по работе в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан» представлены

в подразделе «Как получить путёвку в «Океан» раздела «Путёвка» на Сайте ocean.org. При наличии ранее созданных профилей в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан», повторная регистрация не требуется;

– подать заявку на участие в обучении по Программе по тематической квоте от партнера ВДЦ «Океан» – ФГБУ «Росдетцентр». Заявки без прикрепленного Сертификата отклоняются.

6.5. Участники, не зарегистрированные в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан» по требованиям, описанным в п. 6.4. настоящего Положения, к участию в основном этапе Конкурса не допускаются.

6.6. По результатам основного этапа Конкурса победители основного этапа Конкурса (далее – Победители Конкурса) получают через личный кабинет в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан» бесплатную путевку на 12 (двенадцатую) тематическую смену 2026 года в ВДЦ «Океан» для участия в обучении по Программе.

6.7. При переходе заявки в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан» в статус «Путёвка получена» в период с 07 сентября 2026 года по 20 сентября 2026 года (включительно) Победители Конкурса должны загрузить в личный кабинет в АИС «Путёвка» ВДЦ «Океан» скан-копии документов, необходимых для участия в обучении по Программе (согласно перечню размещенному в личном кабинете в АИС «Путёвка»), а также заполнить информацию о трансфере в/из ВДЦ «Океан» (вид транспорта, дату и время прибытия в город Владивосток и убытия из него, информацию о сопровождающих). Изменение информации о трансфере после срока, указанного в данном пункте настоящего Положения, к учету в работе не принимается.

6.8. Результаты Конкурса окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов Конкурса не предусмотрена.

6.9. В случае отказа от участия в Программе денежный эквивалент путевки не выплачивается и не компенсируется.

7. Финансирование

7.1. Конкурс не предполагает осуществления расходов, связанных с его организацией и проведением.

7.2. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, поддержку Конкурсу может оказывать Партнер.

7.3. Организатор и Партнер не несут расходы, связанные с оплатой проезда и питания Победителей Конкурса и сопровождающих их лиц от места проживания до ВДЦ «Океан» и обратно.

7.4. Обеспечение Победителей Конкурса сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) Организатором и Партнером не осуществляется.

8. Заключительные положения

8.1. В случае внесения изменений в настоящее Положение Организатор обязан уведомить Участников, членов Оргкомитета, членов Экспертной комиссии, а также других заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней с даты утверждения изменений путем размещения информации на Сайте rusdetcentr.ru, Сайте ocean.org и в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр».

8.2. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе предложить Организатору приостановить или прекратить проведение Конкурса.

8.3. Организатор и партнеры Конкурса не несут ответственности за прямые или косвенные убытки Участников, любые неточности или упущения в предоставленной Участниками информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера Участника или любого другого лица в связи с участием Конкурсе.

8.4. Ответственное лицо за проведение Конкурса со стороны Организатора: Кузнецов Платон Юрьевич – начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр», телефон для связи: +7 (495) 122-21-26 (доб. 71202), адрес электронной почты: konkurs.smeni@rosdetcentr.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб»

**Форма индивидуальной заявки на участие в конкурсном отборе
на участие в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб»**

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)
2.	Дата рождения
3.	Возраст на 23 октября 2026 года
4.	Гражданство
5.	Федеральный округ
6.	Субъект Российской Федерации, наименование населенного пункта
7.	Полное наименование общеобразовательной организации
8.	Класс/группа обучения на 23 октября 2026 года
9.	Электронная почта участника
10.	Контактный номер телефона участника
11.	Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя участника
12.	Электронная почта родителя/законного представителя участника
13.	Контактный номер телефона родителя/законного представителя участника
14.	Размер футболки (в формате XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL)
15.	Подпись

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
«Всероссийский детский центр «Океан», 690108, Приморский край, г. Владивосток,
ул. Артековская, д. 10.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных (для участника)

Я, _____,
являюсь несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет,
принимающим участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей
программе «МедиаЛаб» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным
бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева,
д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным
бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Океан» (690108,
Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10, ОГРН: 1022502127592,
ИНН: 2539009984) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением
детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2,
эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации)
в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных
Организациям с целью моего участия в Конкурсе.

В указанных выше целях Организации в установленном действующим законодательством
Российской Федерации порядке имеют право поручать передавать друг другу полученные от меня
персональные данные, а также совершение отдельных действий с персональными данными
третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных
при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи
лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными,
аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организации.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:
фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче
документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес
регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания,
сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео-
и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Организациям своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации друг другу и/или третьим лицам в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ года

Подпись

ФИО

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан», 690108, Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных (для родителя/законного представителя)

Я, _____, являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 (четырнадцать) лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) _____, принимающего участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Океан» (690108, Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10, ОГРН: 1022502127592, ИНН: 2539009984) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации) в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Организациям на обработку моих и моего ребенка персональных данных с целью участия моего ребенка в Конкурсе.

В указанных выше целях Организации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеют право передавать друг другу полученные от меня персональные данные, а также поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организации.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организациям на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Организациям моих, моего ребенка персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации друг другу и/или третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих и моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«_____» _____ 20 года

Подпись

ФИО

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан», 690108, Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для участника)

Я, _____, являюсь несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, принимающим участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Океан» (690108, Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10, ОГРН: 1022502127592, ИНН: 2539009984) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации) в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью моего участия в Конкурсе.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организациям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео-и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае ЗАПРЕТА на распространение персональных данных, перечислить):

Я даю согласие Организациям на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Конкурсе в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: на сайтах <http://rusdetcenter.ru/>, <https://ocean.org/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/acc_ocean), а также на публикацию моих фото- и видео изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и моих работ, представленных в рамках Конкурса, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: на сайтах <http://rusdetcenter.ru/>, <https://ocean.org/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/acc_ocean), и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужно отметить):

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организациями только по их внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ /не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 _____ года

Подпись

ФИО

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан», 690108, Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для родителя/законного представителя)

Я, _____, являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 (четырнадцать) лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) _____, принимающего участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Океан» (690108, Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10, ОГРН: 1022502127592, ИНН: 2539009984) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации) в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Организациям на обработку моих и моего ребенка персональных данных, с целью участия моего ребенка в Конкурсе.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организациям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов, мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае ЗАПРЕТА на распространение персональных данных, перечислить):

Я даю согласие Организациям на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации об участии моего ребенка в Конкурсе в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: на сайтах <http://rusdetcenter.ru/>, <https://ocean.org/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/acc_ocean), также на публикацию фото- и видео изображений моего ребенка с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и работ моего ребенка, представленных в рамках Конкурса, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: на сайтах <http://rusdetcenter.ru/>, <https://ocean.org/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>,

https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/acc_ocean), и на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить):

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организациям только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____/не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ года

Подпись

ФИО

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб»

Критерии оценивания результатов выполнения конкурсных заданий

Конкурсное задание № 1 «День в кадре»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соответствие структуре видеоролика:	0 – 9
1.1.	В видеоролике представлены необходимые сведения об Участнике	0 – 2
1.2.	В видеоролике продемонстрирован процесс создания медиаконтента	0 – 2
1.3.	В видеоролике продемонстрировано использование оборудования и/или материалов для создания медиаконтента	0 – 2
1.4.	В видеоролике отражена публикация медиаконтента в социальных сетях или выпуск печатного издания	0 – 1
1.5.	В видеоролике продемонстрированы реакция аудитории либо эмоции Участника от проделанной работы	0 – 1
1.6.	Соблюдение требований к наличию обязательной фразы	0 – 1
2.	Раскрытие темы и вовлеченность	0 – 8
2.1.	Участник демонстрирует конкретный личный опыт в медиатворчестве	0 – 3
2.2.	Участник демонстрирует понимание функций медиacentра общеобразовательной организации	0 – 3
2.3.	Видеоролик отражает интеграцию медиадеятельности в повседневный режим Участника	0 – 2
3.	Качество видеосъемки и монтажа	0 – 3
3.1.	В видеоролике соблюдается стабильность кадра, экспозиция и фокусировка	0 – 0,5
3.2.	Участник демонстрирует знание правил построения композиции в кадре (кадрирование, расположение объектов)	0 – 0,5

3.3.	В видеоролике представлена динамика видеоряда (сменяемость кадров, ритмичный монтаж)	0 – 0,5
3.4.	Соблюдены требования к свету (однородный, без пересветов и теней на лице)	0 – 0,5
3.5.	Звук четкий, без посторонних шумов, речь разборчива	0 – 0,5
3.6.	Участник находится в кадре не менее 50 (пятидесяти) % времени	0 – 0,5
4.	Соблюдение технических требований к видеоролику	0 – 2
4.1.	Хронометраж видеоролика не превышает 1 (одной) минуты	0 – 0,5
4.2.	Разрешение видео не менее 720p (HD)	0 – 0,5
4.3.	Формат съёмки вертикальный (9:16)	0 – 0,5
4.4.	Видеоролик опубликован в составе отдельной публикации на платформе «VK Клипы»	0 – 0,5
5.	Соблюдение требований к описанию видеоролика	0 – 2
5.1.	Текстовое описание видеоролика передаёт его основной смысл	0 – 1
5.2.	В публикации присутствует заголовок, описывающий содержание видеоролика	0 – 0,5
5.3.	В публикации соблюдены требования к объёму знаков	0 – 0,5
Максимальное количество баллов		24

Конкурсное задание № 2 «Контент-марафон»

Формат «Серия фотографий «Единство народов России»»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к количеству фотографий в публикации	0 – 1
2.	Соблюдение требований к содержанию: фотографии раскрывают тему единства народов России через демонстрацию этнокультурных особенностей представителей разных народов	0 – 4
3.	Соблюдение требований к разрешению фотографий	0 – 1
4.	Соблюдение требований к построению кадра и освещению при съёмке	0 – 2

5.	Соблюдение требований к отсутствию на фотографиях надписей, хештегов, водяных знаков, дат, логотипов и прочих элементов, нанесённых после съёмки	0 – 0,5
6.	Соблюдение требований к объёму и содержанию текстового описания	0 – 2
7.	Соблюдение требований к наличию заголовка и рубрикационного хештега	0 – 0,5
Максимальное количество баллов		11

Формат «Лонгрид «Герой нашего времени»»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к объёму текста лонгрида	0 – 1
2.	Соблюдение требований к делению лонгрида на части с помощью мультимедийных элементов	0 – 2
3.	Ответ Участника на вопрос о качествах героя, применимых в его жизни, содержит личностную оценку, обоснование и примеры	0 – 4
4.	Соблюдение требований к аргументированности ответа Участника	0 – 3
5.	Текст лонгрида грамотен (отсутствие орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок, нарушающих восприятие) и стилистически единообразен	0 – 2
6.	Мультимедийные элементы присутствуют в лонгриде, уместно дополняют смысловые части текста и соответствуют техническим и содержательным требованиям	0 – 2
7.	Соблюдение требований к наличию заголовка и рубрикационного хештега	0 – 0,5
Максимальное количество баллов		12,5

Формат «Интервью «Летние истории учителей»»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к объёму текста интервью	0 – 1
2.	Соблюдение требований к количеству вопросов	0 – 1

3.	Участник демонстрирует умение формулировать и задавать содержательные вопросы	0 – 3
4.	Соблюдение требований к тематике вопросов	0 – 2
5.	Соблюдение требований к количеству фотографий педагога	0 – 1
6.	Соблюдение требований к разрешению фотографий	0 – 0,5
7.	Текстовое описание грамотно (отсутствие орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок, нарушающих восприятие) и стилистически единообразно	0 – 2
8.	Соблюдение требований к наличию заголовка и рубрикационного хештега	0 – 0,5
Максимальное количество баллов		11

Формат «Видеоролик «Советы от медицентра»»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к длительности видеоролика	0 – 1
2.	Соблюдение требований к формату съёмки	0 – 0,5
3.	Соблюдение требований к разрешению видео	0 – 0,5
4.	Практическая ценность совета и возможность его самостоятельного воспроизведения	0 – 4
5.	Соблюдение требований к стабильности кадра, освещению, фокусировке	0 – 0,5
6.	Соблюдение требований к чистоте звука и разборчивости речи	0 – 2
7.	Соблюдение требований к текстовому описанию	0 – 2
8.	Соблюдение требований к наличию заголовка и рубрикационного хештега	0 – 0,5
Максимальное количество баллов		11

Формат «Подкаст «Важное мнение»»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к длительности подкаста	0 – 1
2.	Соблюдение требований к формату аудиозаписи и битрейту	0 – 0,5

3.	Соблюдение требований к структуре подкаста	0 – 2
4.	Соблюдение требований к полноте раскрытия темы и аргументации	0 – 4
5.	Соблюдение требований к чистоте звука и разборчивости речи	0 – 1
6.	Соблюдение требований к текстовому описания	0 – 2
7.	Соблюдение требований к наличию заголовка и рубрикационного хештега	0 – 0,5
Максимальное количество баллов		11

Формат «Мультипост «Книжная полка»»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к количеству карточек в мультипосте	0 – 1
2.	Соблюдение требований к содержанию карточек	0 – 3
4.	Соответствие содержания рекомендаций возрастной категории 12–17 лет	0 – 3
5.	Соблюдение требований к объёму текстового описания	0 – 1
6.	Дизайн карточек эстетичен, визуально сбалансирован и способствует положительному восприятию	0 – 3
7.	Соблюдение требований к наличию заголовка и рубрикационного хештега	0 – 0,5
Максимальное количество баллов		11,5

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб»

В Организационный комитет конкурсного
отбора на участие в дополнительной
общеразвивающей программе «МедиаЛаб»

от _____
(ФИО)

(субъект РФ, контактный телефон)

ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЯ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

родитель/законный представитель _____,
(Ф.И.О. участника-победителя конкурсного отбора)

являющегося победителем конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб» **отказываюсь** от участия моего ребенка в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб». Претензий к организаторам конкурсного отбора и дополнительной общеразвивающей программы «МедиаЛаб» не имею.

Дата заполнения _____

(подпись)

(ФИО родителя)

(подпись)

(ФИО победителя конкурсного отбора
в возрасте 14 лет и старше)

Приложение № 2
к приказу федерального
государственного бюджетного
учреждения «Российский
детско-юношеский центр»
от «__» _____ 2026 г.
№ _____

**Состав Организационного комитета конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе «МедиаЛаб»**

№	ФИО	Статус, должность
1.	Киреченков Геннадий Анатольевич	Заместитель директора – руководитель Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
2.	Сергутина Анна Владимировна	Заместитель руководителя Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
3.	Попова Екатерина Сергеевна	Начальник Управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
4.	Кузнецов Платон Юрьевич	Начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
5.	Щирова Ирина Юрьевна	Заместитель начальника отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
6.	Гармаева Тамара Олеговна	Ведущий специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления развития профессионального сообщества

		в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
7.	Парфенов Анатолий Алексеевич	Специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»